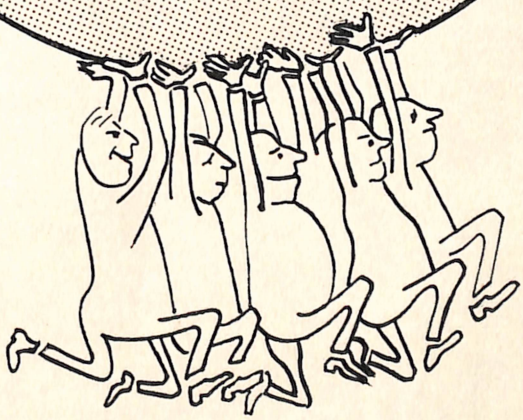
Sinan Çetinkaya

KONFERANS MEFHUMU

KONFERANS MEFHUMU



AMERİKAN İKTISADİ YARDIM KURULU
HABERLEŞME VE TANITMA DAİRESİ
TARAFINDAN HAZIRLANMIŞ VE BASILMISTIR.

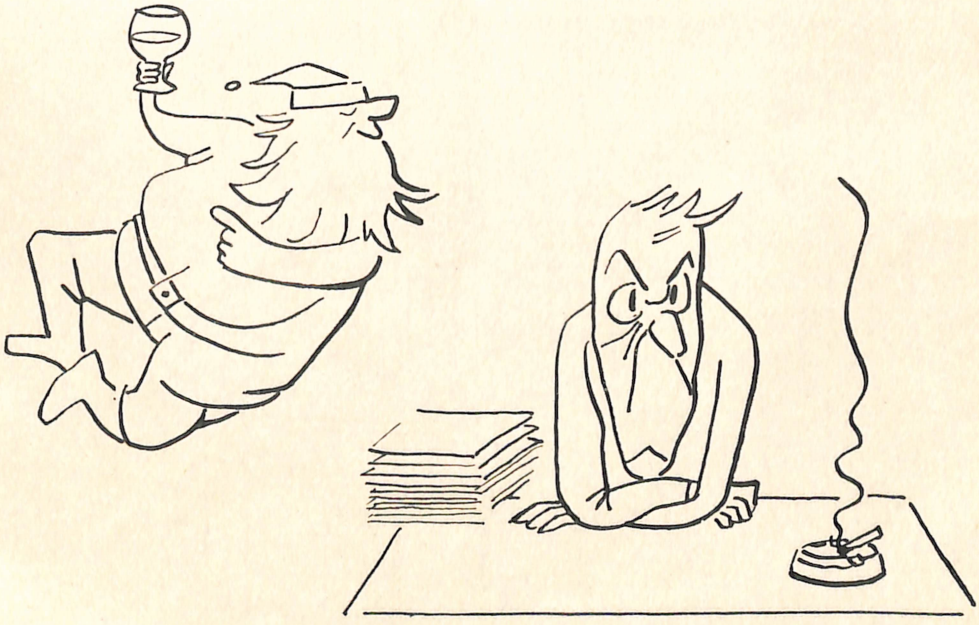
ANKARA 1962 10006201

AMERİKAN DENİZ KUVVETLERİ PERSONEL BÜROSUNUN 1950 TARİHLİ, NAVPERS 91139, "CONFERENCE SENSE" İSİMLİ YAYININDAN TÜRKÇEYE ADAPTE EDİLMİŞTİR.

AMERİKAN DENİZ KUVVETLERİ PERSONEL BÜROSUNUN 1950 TARİHLİ, NAVPERS 91139, "CONFERENCE SENSE" İSİMLİ YAYININDAN TÜRKÇEYE ADAPTE EDİLMİŞTİR.

KONFERANS MEFHUMU

Hayatında ilk defa konferans vermek mecburiyetinde kalmış bir insanla, yılbaşı gecesi angarya vazife almış bir şahıs arasında pek fark yoktur. Yani her ikisi de hallerinden pek memnun değillerdir...



Konferanslara karşı gösterilen bu ilgisizlik, biri birine tamamen aykırı iki kanaatin mahsulüdür:

Bu kanaatler şunlardır:

(1) *Güçlüklerin konferans metoduyla halli, "Yumurta mı tavuktan - tavuk mu yumurtadan çıkar" meselesinin halli kadar başarılıdır.*

(2) *Konferanslar müşküllerin hallinde faydalı bir metoddur, ama sadece sabit olanlarının; saniyen, bazı maksatlı zatlar (!) konferansı, hileli üç kâğıt oyunu gibi tesirleri altına alıp maksatlarına uygun idare ederler.*

Gerçekten de bu iki kanaatin doğruluğunu gösterecek kâfi miktarda delil toplanabilir.

Meselâ: Bir çok konferans *kahve sohbeti* olmaktan ileri gidemediği gibi; gene bir çokları da, maksatlı kimseler yüzünden istenen sonucu sağlıyamamıştır.

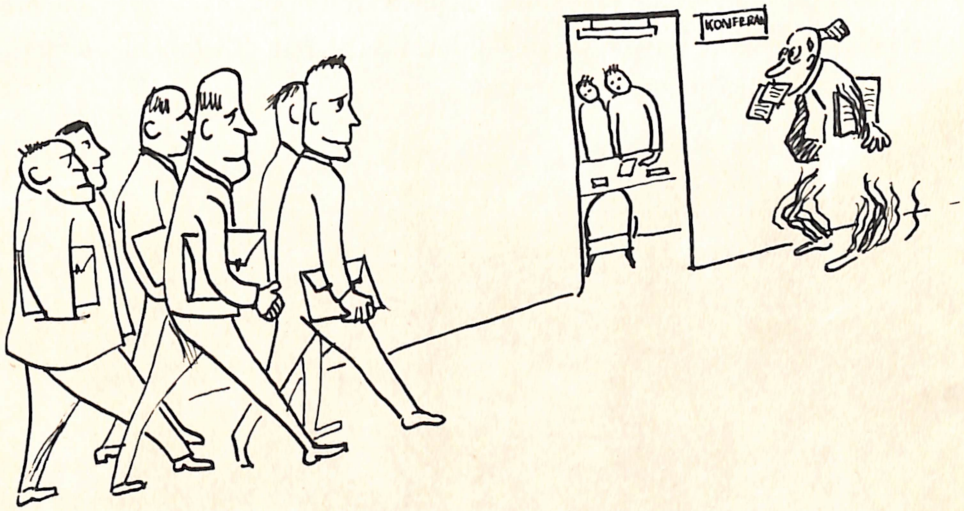
Bunlara rağmen, Amerikan Endüstrisi ve Hükümetinde büyük bir rol oynayan modern konferansın, bu iki tipten her hangi biri olmadığı muhakkaktır.

Konferansın; "Lâf lâf üstüne koymak için" bir bahaneyle bir araya gelmek olmadığını biliyor ve müşküllerin halli için "Kitaptan" sonra, en iyi çare olduğuna inanıyoruz.

Konferansa tesir meselesine gelince; yapılan bütün incelemeler, MAKSATLI ŞAHISLARIN ANCAK KENDİ ÖZEL FİKİRLERİNDEN SIYRILIP KONFERANSA KATILANLARIN MÜŞKÜLLERİNİN TAMAMINI HALLETTİĞİ -VEYA GERÇEKTEN HALLE GAYRET ETTİĞİ- TAKDİRDE bir gurupun tesir altına alınabileceğini göstermiştir.

Bu ifadenin; *köşe başında mal satan bir işportacıdan* naklen alınmadığını, ve fakat doğru ve gerçeği "maval okumadan" kolaylıkla ayırd edebilen, Standard Oil, Du Pont ve Amerikan Deniz Kuvvetleri İlmi Araştırma Bürosu Yüksek Kademe Memurları tarafından da kabul edildiğini, burada belirtmek yerinde olur.

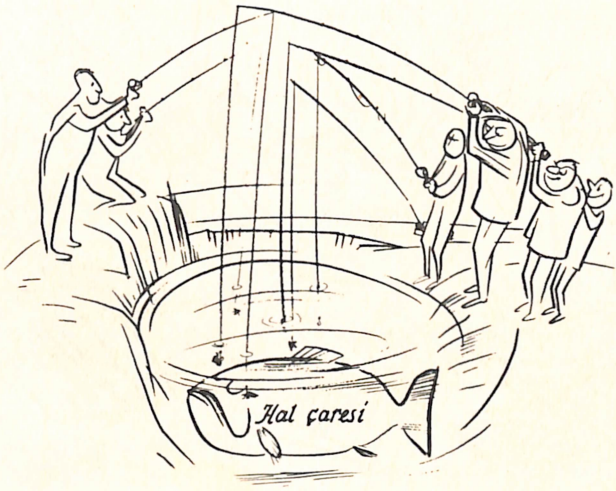
Bu kitapçığın maksadı -Resmi ve özel işlerinizin dışında vakit bulduğunuz ve okumak arzusunda veya bir konferansa katılma heyecanı içerisinde bulunacağı faraziyesiyle- okuyucularına konferansla ilgili bazı fikirleri mümkün olduğu kadar kısa ve çabuk nakletmektir.



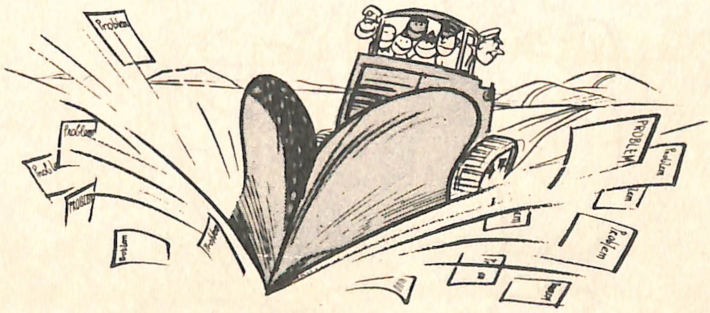
MODERN KONFERANS

Modern konferanstan kasıt şöyle bir tarifle açıklanabilir: Çeşitli teşkilât temsilcilerinin, onları müşterek düşünmeye sevk eden yarı resmi bir müzakere havası içerisinde, kendi farklı görüş ve tecrübelerini ortaya koyarak, müşterek bir problemin en iyi hal çaresini bulmak için bir araya gelmeleridir.

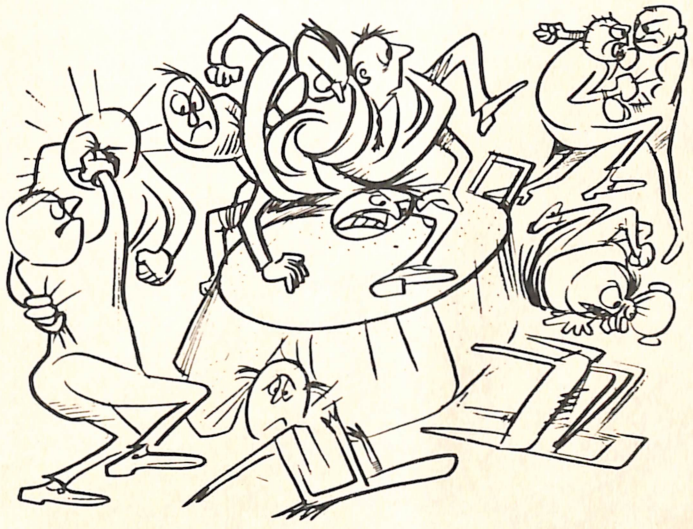
Maksat büyük piyangoyu kazanmaktır!



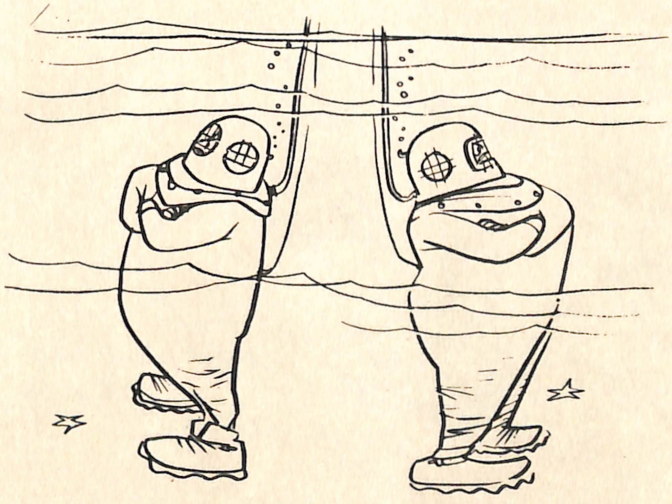
Bu tip bir konferans, en iyi şekliyle Nasreddin Hoca ayarında kudretli bir müşkülât hal edici olabilir.



En kötü şekliyle de, dört başı mâmur bir fiyasko olabilir.



Konferansı başarıya ulaştıran faktörün, konferansa katılanların tavır ve niyetlerine bağlı olması ihtimal dahilindedir.

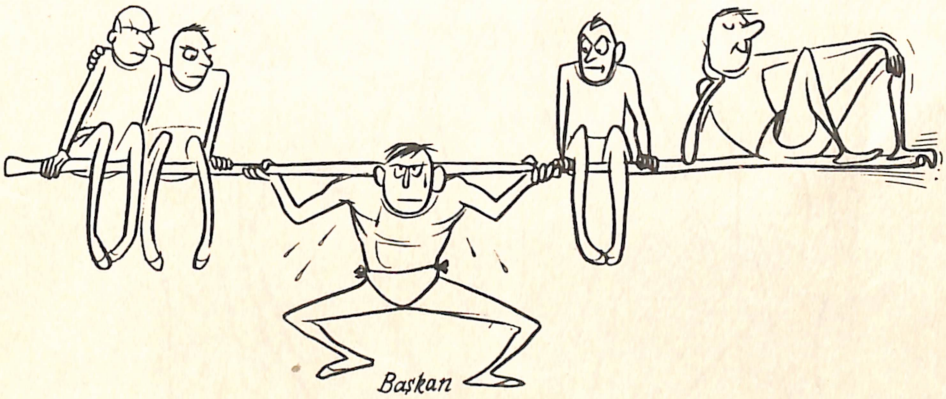


Daha açık bir ifade ile başarılı bir konferansın akdi; meselâ, 5 kişilik bir toplantıda, 5 ayrı hâl çaresinin ileri sürülmesine, fakat müzakere sırasında yapılan görüş ve bilgi mübadelesi neticesinde çarelerden en iyisinin bulunmasına ve bunun herkes tarafından kabul edilmiş olmasına imkân vermesiyle kabildir.

Bu gibi bir toplantı ancak katılanların, toplantının başarıya ulaşması gaye ve sorumluluğunu taşıdıkları takdirde meydana gelebilir.

Umumiyetle konferans başkanı toplantıda oldukça aktif bir sorumluluk hissi taşır. Bunun sebebi; konferans başkanının vazife düşkünlüğünden ziyade, ajendanın (Gündem) hazırlanması ve katılanlara takdimi kendisince yapıldığından, toplantının bir fiyasko ile neticelenmesi veya muvaffak olmasının, kendisi için bir şahsiyet meselesi olmasındandır.

Konferansa katılanlardan bazısının tavırları ise başkanınkinin tamamen aksidir. Kendilerine emir verildiği için toplantıya katılmışlardır. Her ne kadar konu hakkında bilgi ve tecrübeleri varsa da, bunlar kendilerine ait olup kendilerince tatbik edilecektir. Başkalarının bunlardan faydalanıp onları gölgede bırakmasını "kitapları yazmaz." Nelerine gerek bu işlere karışmak. Bırakın neticeyi konferans başkanı düşünsün, nasıl olsa bütün parsayı o toplayacak.



HURŞİT'ten gayri HERKES yardım ediyor!

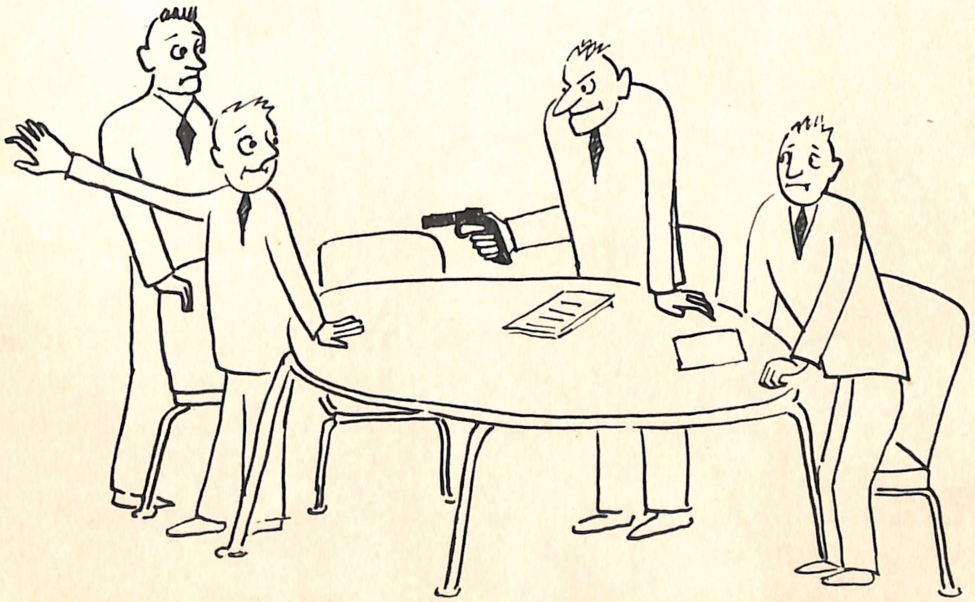
Yukarıda bahsedilen tiplerin, konferans üzerindeki tesir ve faydalarını fuzuli yere azalttıkları veya tamamen kaybettikleri bir gerçektir. Halbuki bu işe konferans başkanının zaviyesinden bakarlarsa, toplantının "vakit öldürmeden" daha ileri bir şey olduğunu kabul edecekleri tabiidir; bunu sağlıyabilmek amacıyla, müteakip bilgiler başkanın zaviyesinden görüldüğü gibi nakledilmiştir.

Ayrıca bu yeni tavır, mezkûr şahısların önlerine faydalı olabilecek bir ufuk açacaktır; zira modern anlamdaki konferansla ilgili, bilmesi icap eden bazı tekniği kazanacaktır, unutulmamalıdır ki zaman değişmekte ve terfiler "adama iş" esasından "işe adam" esasına dönmektedir. Bu bakımdan toplantı esnasında faal olup ileride açıklanacak sebepler dolayısiyle zaman zaman konferans başkanının görevlerini deruhte etmek yerinde olur.

KONFERANS BAŞKANI

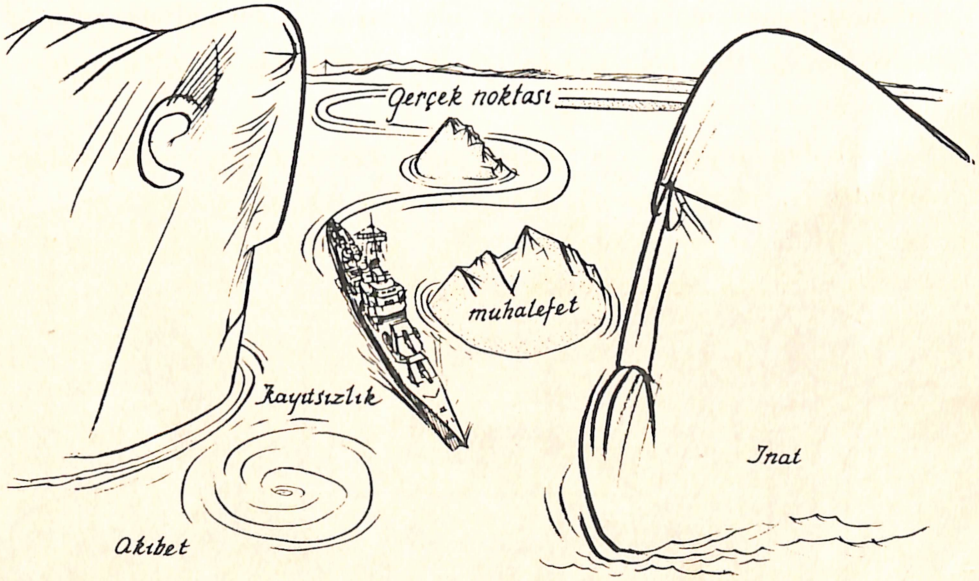
Mademki konferans -kelimenin tam mânâsiyle- bir müşkülün şahıslar tarafından aynı ehemmiyetle anlaşılması, bununla ilgili müşterek neticeye varılması ve halli için müşterek bir plânın hazırlanması şeklinde tezahür eden bir gurup insanın aynı fikirde olmasıdır, o halde konferans başkanının her şeyden evvel tarafsız olması şarttır.

Gerçekten de konferans başkanının hal, tavır ve niyetleri o kadar önemlidir ki; konferansı ya neticeye ulaştırır veya toplantının bilhassa daha başlangıç safhasındayken dağılmasına sebep olur.



İyi bir konferans başkanı olmak arzusundaysanız, bu ifade sizi korkutmamalıdır. Zira iyi bir arkadaş veya denk bütçeli bir aile reisi olmakla, iyi bir konferans başkanı olabilmek arasında pek fark yoktur.

Hakikatte bir konferansın idaresiyle bir geminin idaresi arasında hayli benzerlik vardır.



Ancak tecrübeli kaptanın dahi gemisini yürütemeyip karaya oturttuğu unutulmamalıdır. Yani "Ben şimdiye kadar kaç toplantı idare ettim, biz kaçın kur'asıyız, her şeyin üstesinden geliriz" zihniyeti bir kimseyi *otomatikman* iyi bir konferans başkanı yapamaz.

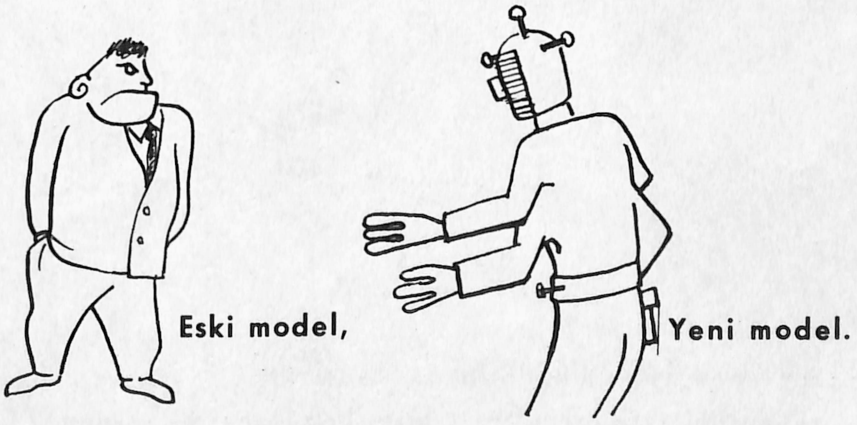
Bu konferansın yeni tip bir görev olduğu ve başarı için bir az külfete katlanmak gerektiği bilinmelidir.

KONFERANS BAŞKANININ GAYESİ

Konferans başkanının hal ve tavrı herşeyden evvel, birlik ruhunu ve müşterek başarı hissini yaratacak tarzda olmalıdır. Tarihimiz bunun şahane örnekleriyle dolu olup büyük Atatürk'ün "Hattı müdafaa yoktur, sathı müdafaa vardır." vecizesinde özellikle belirtilmiştir.

Padişah namzedi cengâver Yavuz Selim'in bütün teşebbüslerinde neticeye ulaşabilmesinin sebebi, muhakkak *mevkiinin önemini hissettirmemesi* ve bu yüzden silâh arkadaşlarının, her işinde *tam iştirakini sağlıyabilmesidir.* Zira her biri, yapılan plânların müşterek sahibi olmakta ve tatbikatı candan yapmaktadırlar.

Bu kitabın yazıldığı ana kadar bu usulün bilinen en iyi metod olduğu, şimdiyedek daha iyisinin bulunmamasından anlaşılmaktadır. O halde tamamen yeni tip ve modelde bir insan yer yüzüne gelinceye kadar da durumunu muhafaza edeceğe benzemektedir.



Eski model, **Yeni model.**

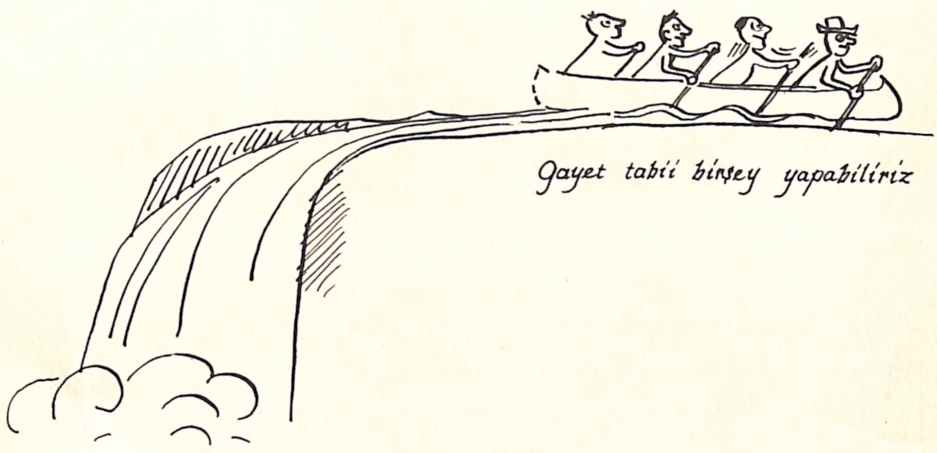
TARAFSIZ KONFERANS BAŞKANI

Gerçekten tarafsız bir konferans başkanı olabilmek için, liderin bir takım tali vazifeler deruhte etmesi lâzımdır. Durumun icabına göre bunlar, teşvik, geliştirme, arabuluculuk ve teskin etmekten ibarettir. İyi bir lider bütün bunları, *ameliyat yerine dikiş koyan operatör dikkatiyle*, amiyane tabiriyle de "çaktırmadan" yapar. Zira açıkça yapılan müdahelelerin "nezaret edilme" duygusunu zedelediğini ve bunun da insiyatifi azalttığını bilir.

Şüphesiz ki liderin arzusu bu değildir. Bilâkis, gurubun şahsını bir "uzman" veya "otorite" olarak telâkki etmelerini istemez. Bir konferansın yegâne otoritesi, konferansı teşkil eden gurubun bizzat kendisidir. Ve liderin en mühim işi de guruptaki şahısların bunu idrak etmelerini sağlamaktır.

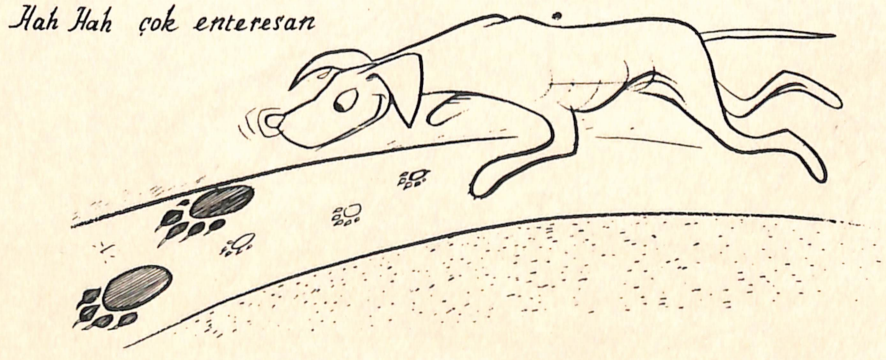
Uzak görüşlü konferans başkanı bu tip bir toplantıda "karaya oturma" ihtimalinin çok az olduğunu bilir. Keza müşterek otoritenin idrak edildiği toplantıların, şahsen bir şey başaramayan ve bir araya gelince de hiç bir şey yapılamıyacağına müştereken karar veren insanların katıldığı toplantılardan tamamen farklı olduğunu da müdriktir.

Bir toplantıyı toplantı yapan en belirli vasıf; bir kül halinde çalışması, genel olarak bir şeyin yapılabileceğine karar vermeleri, bundan sonra da "Kanburun altına girip" iyi bir hal çaresi bulmalarıdır.



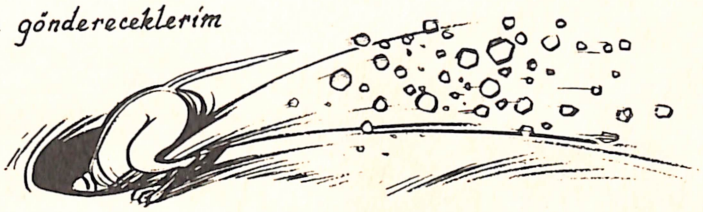
Hakikaten bir konferans başkanı olarak aşağıdaki üç maddeyi göz önünde bulundurursanız, birlik ruhu teessüs ettirmiş, konferansın neticeye varmasını teminat altına almış olursunuz.

(1) *Toplantıdan bir hayli evvel tartışma konusu üzerinde imal-i fikr edin ve bu arada konuyla ilgili ve temini* ***mümkün bütün*** *bilgi kaynaklarının bir listesini yapın.*



(2) *Bu bilgi kaynaklarının listesini, konferansa katılacaklara göndereceğiniz ajendaya (gündeme) ilave edin.*

İşte onlara göndereceklerim



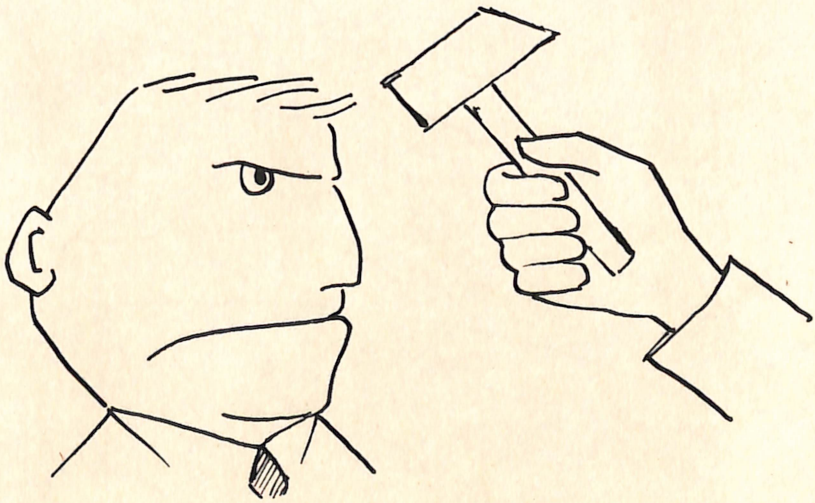
(3) *Ama problemin bütün zaviyelerinden tartışılabilmesi için toplantıda, istikamet verici muayyen sorular sorun -*

Meselâ: "Ata bey, bu ayın istihsal düşüklüğü sebepleri hakkında ne düşünüyorsunuz?"

Muhakkak ki, iyi liderliğin çekirdeği, temel vasfı, kendi tutumunuzdur; ve bu tutumun temel taşı da konferanstaki şahısların hepsinin en aşağı sizin kadar iyi olduğunu kabul etmektir.

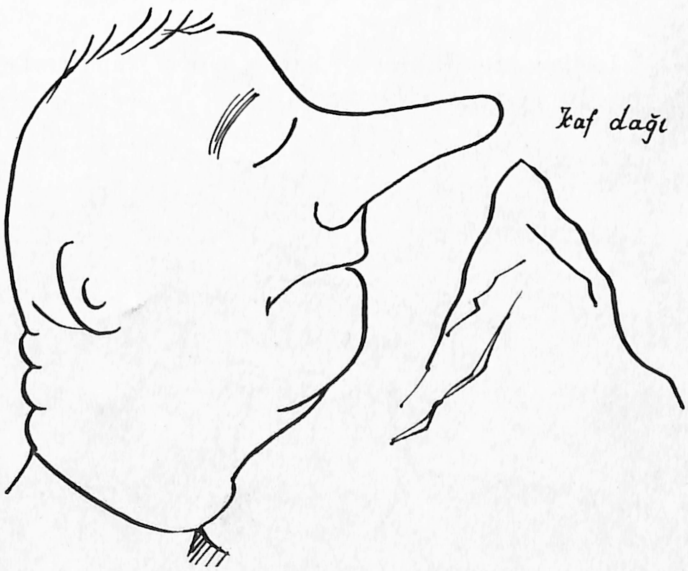
Mamafih, hepsi iyi olmayabilir.

Bazıları granitten daha sert, taş kafalı



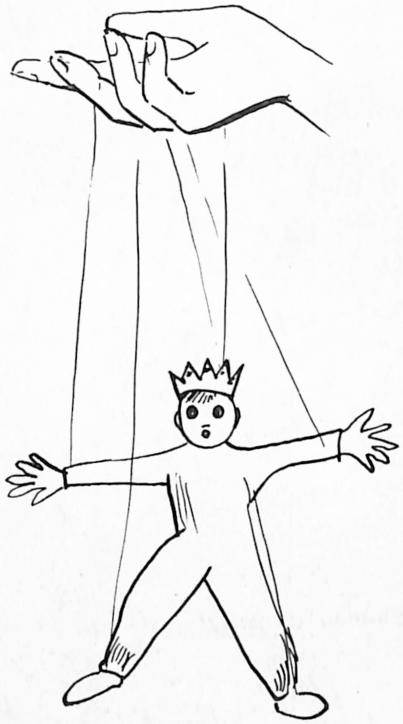
veya beyni örümceklenmiş olabilir.

Bazıları kendini beğenmiştir.



Bazıları da kendi havalarından kurtulamazlar.

Yukarıdan aldığı talimatla toplantıya katılanları da unutmıyalım.



Ve nihayet başkasının fikirlerine kafası daima kapalı olan şahıslar, konferans arkadaşınız olabilir.

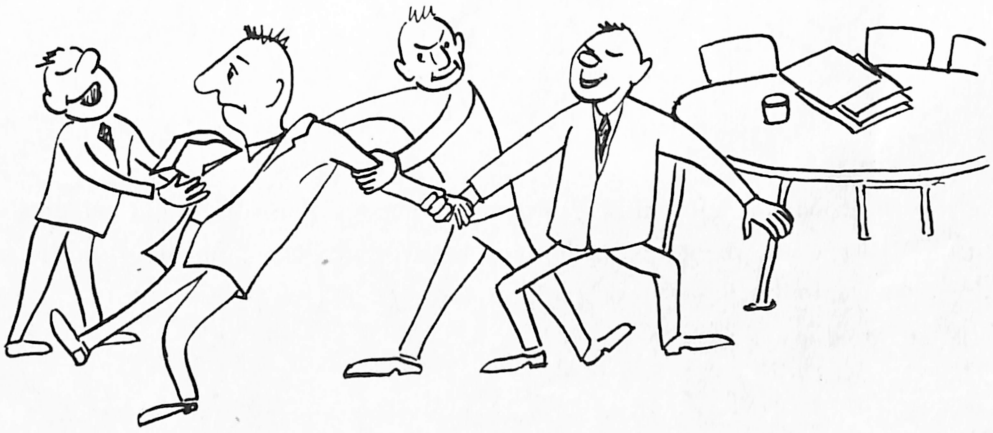
Her ne olursa olsun, geri kalanların "eyi turp" oldukları faraziyesiyle zamanla daha başarılı olabiliriz. Ve hakikatte de bir toplantıda daima bir kaç "eyi turp" bulunur. Diğerlerinin de "hizaya" girmemesi için hiç bir sebep yoktur.

Bittabi bunun için biraz gayret göstermeniz lâzımdır. Eğer şu dört temel safhayı tatbik ederseniz bir şey başardığınızdan emin olabilirsiniz. Bu temel safhaların isimleri şunlardır: *GİRİŞ - TARTIŞMA - KABUL - VE HÜLÂSA.*

Giriş bittabi toplantının açılmasıdır. Ancak, bertaraf etmek istediğimiz toplantı tipi; lüzumlu lüzumsuz herşeyin, müzakere için ortaya atıldığı ve esas konunun teferruat içinde boğulduğu toplantı tipidir.

Buna mani olmanın en iyi yolu, konferans başlamadan evvel problemi kesin hatlarla belirtmektir. Yazı tahtasına bir kaç soru yazıp "Sizce bu sorulardan hangisi problemi en iyi şekilde belirtmektedir?" diye toplantı arkadaşlarınıza sorabilirsiniz.

Problemi en iyi şekilde belirttiğine karar verilen sorudaki kelimeleri teker teker gurupça tarif etmek, konferans süresince herkesin aynı havayı çalmasını temin etmek. BU SURETLE TARİFİN TARİF EDİLMESİ; PROBLEMİN DERİNLİĞİNE NÜFUZ EDİLMESİNİ VE DAHA BAŞLANGIÇTA SİZİN İYİ NİYETİNİZİN ANLAŞILMASINI SAĞLAR. BU SURETLE MÜESSİR BİR ÇALIŞMA İÇİN ŞART OLAN FİKRE VE ŞAHSA HÜRMET KENDİLİĞİNDEN DOĞAR.

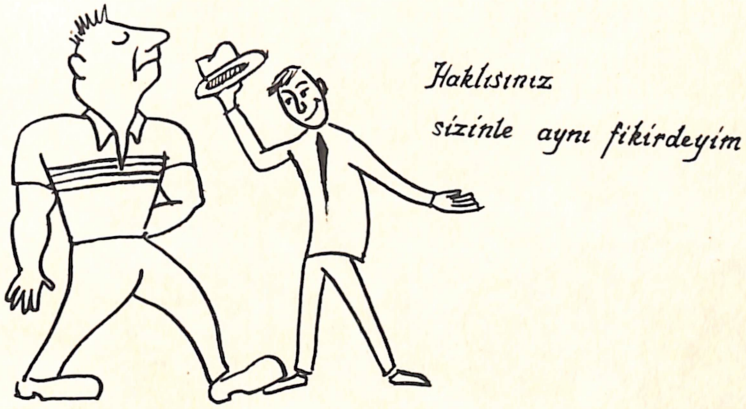


Konferansın tartışma (münazara) safhasında konferans lideri, toplantıya katılanları konuşturmak için beleş buz dolabı vaadından başka her şeyi yapar. Meselâ; bu konuda denenmiş mükemmel bir usul, Raşid Bey'in fikrini almak ve ondan sonra:

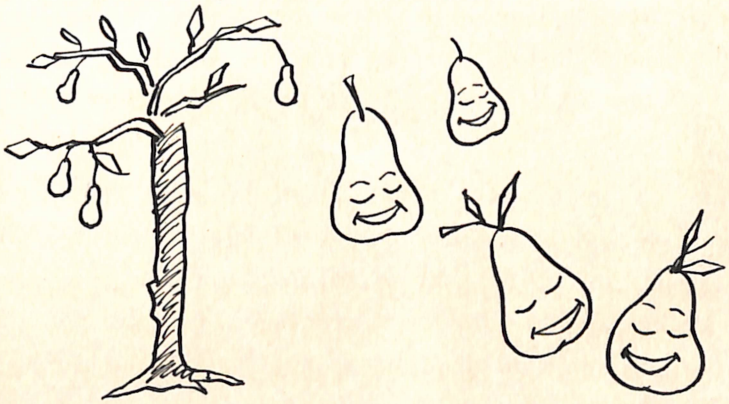
"Recep Bey, sizin bu gibi işlerde bir hayli tecrübeniz var. Raşid Bey'in fikri hakkında ne düşünüyorsunuz?" diye sormaktadır.

Size bir sual sorulunca, soruyu tekrar edin ve: "Herkes bu hususlaki fikrini söylesin" diyerek soruyu bütün guruba tevcih edin. Bir konferans lideri olarak toplantıya, soruları cevaplandırmak için değil, bilâkis konferans arkadaşlarınızın fikir ve tecrübelerini ortaya çıkarmak için katılmış bulunuyorsunuz. Konferans süresince şaklabanlıklar yapmanıza lüzum yoktur; fakat genel tutumunuz alâkayı devam ettirmek ve hususi bir rahatlık içinde, laubaliliğe kaçmadan, samimiyeti teşvik edecek şekilde olmalıdır.

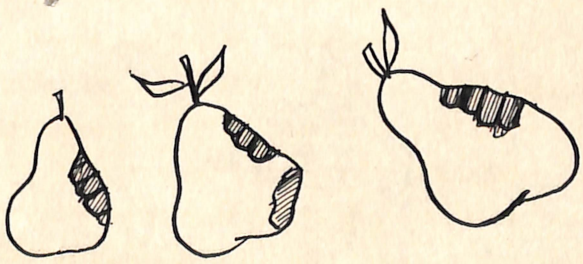
Ortaya atılan her fikre hürmet edin; fakat önemli olan fikirlere, diğerlerine tefsir ettirmek suretiyle parmak basın. "Şimdiye kadar edindiğimiz kanaat şu... şu... şu... merkezdedir, değil mi?" gibi girizgâhlarla müzakereleri sık sık özetleyin.



KABUL safhasında müzakere artık, bir bütün olarak gurupça kabul edilen fikirler halinde meyvalarını vermektedir.



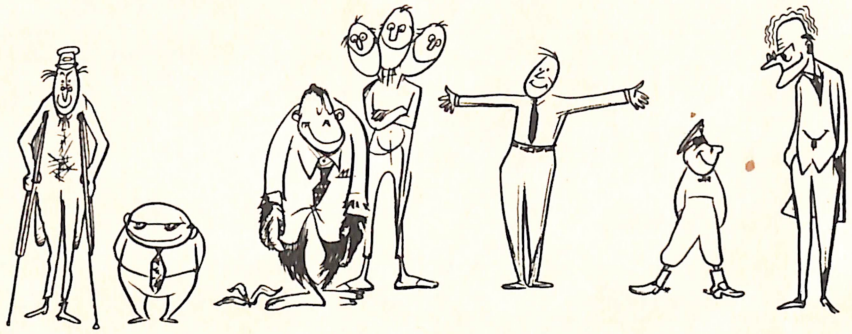
HÜLASA: Alınan kararlarla beraber bütün konferansın gözden geçirilmesidir. Kısa, muhtasar ve kolay anlaşılır bir şekilde olsun. Farklı görüşlere de temas ederek teşekkürlerinizi bildirin.



EV HALKINI TANIYALIM

Diğer teşkilâtları temsil eden şahıslar; ya makamları icabı, ya gurup halinde düşünmeğe yardımda bulunabilecekleri veya kendi teşkilâtlarından biri izinde olduğu için sizinle beraber bulunmaktadır.

Bunlar aşağı yukarı değişik insan tiplerinden ibarettir.

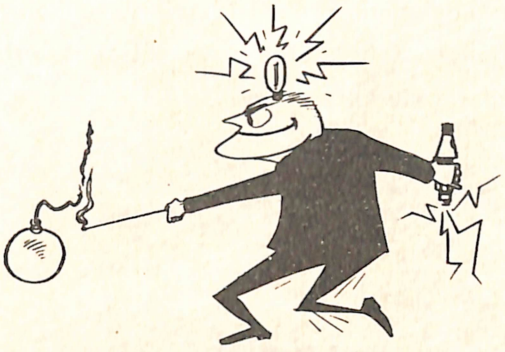


Zaman zaman gözlerinizin muhataplarınızdan birine dalıp suratının palamuta benzeyip benzemediği hususunda müteredddid kaldığınız anlar olduğu gibi; başka birinin de size yepyeni bir alâka ile, sanki bir mikroskop altında nasıl göründüğünüzü merak ediyormuş gibi, baktığını hissedersiniz.

Bununla beraber psikologlar hayvandan farklı bir mahluk olduğumuzu kabul ederek bizleri analiz etmeğe -sanki hayvanların analizi bitmişte sıra bize gelmiş gibi- devam eder ve bizi bize tanıtırlar.

Gerçekte, aşağıdaki karakter skeçlerinden bir tanesi kendinizi veya bazı taraflarınızı tanımanıza yardımcı olabilir. Burada hiç bir kimsenin kusur veya meziyeti tamamen inhisarı altında bulunduramadığını söylemekle sizi şaşırtamadığımızı biliyoruz. Söylemek istediğimiz matlup olanın; meziyetleri gurubun emrine vermektir

BİR PROBLEMİ HAL YOLUYLA BERTARAF ETMEK RAHATLIKTIR



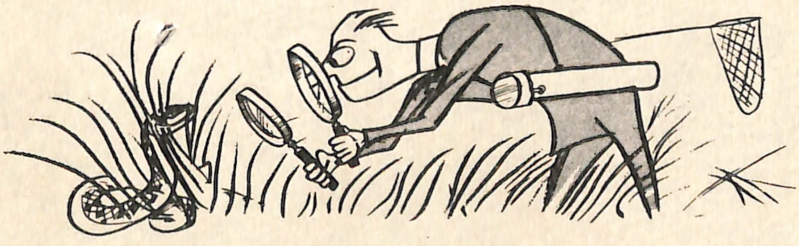
GEVEZE TİP: Annesinden sonra bir konferans başkanının en iyi dostudur. Mütemadiyen problem üzerinde konuşup ortaya yeni fikirler, değişik görüş ve hâl çareleri atar. Toplantıdaki diğer şahısları konudan konuya atlatarak bıkkınlık raddelerine getirir ve fakat zihinlerini işler halde tutar.

Büyük hatası: Orijinalitesi ve insiyatifi ekseriya, kendisinin devamlı konuşması yüzünden, diğerlerini tartışma dışında bırakır; hatta farkında olmaksızın ve istemiyerek onların iştiraklerini umursamaz.

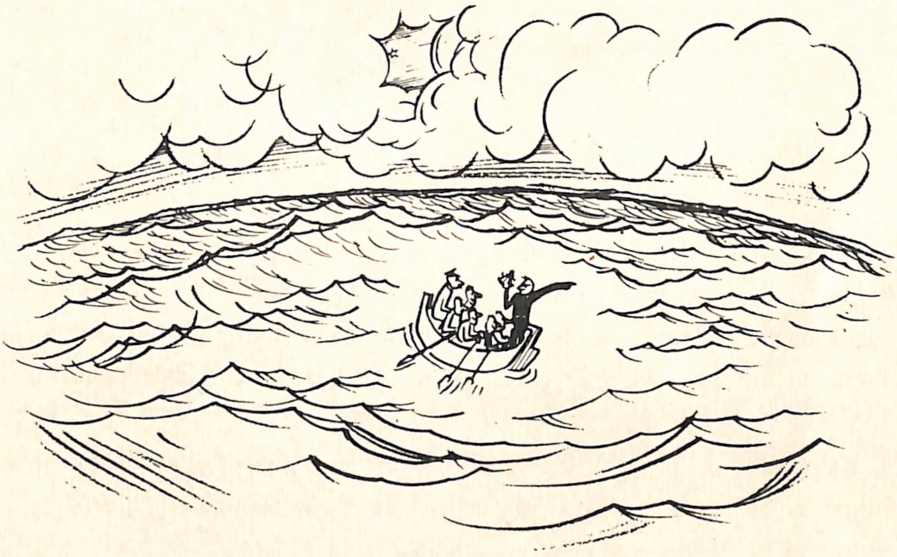
Başkanin çaresi: Diğerlerinin de fikirlerini öğrenmek istediğinizi belirtin, fakat yardımlarına minnettar kaldığınızı anlamasını da temin edin.

ARAŞTIRICI TİP: İhmal edilmemesi gereken bir tip. Çok kıymetli bir adam. Soru sormıyacak kadar gururlu olan koca kafalıları, konferans süresince sorduğu suallerle eğitir.

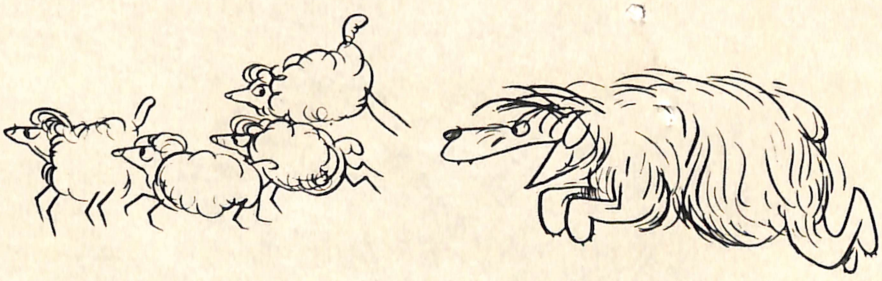
Bu yılan mı yoksa kertum mu?



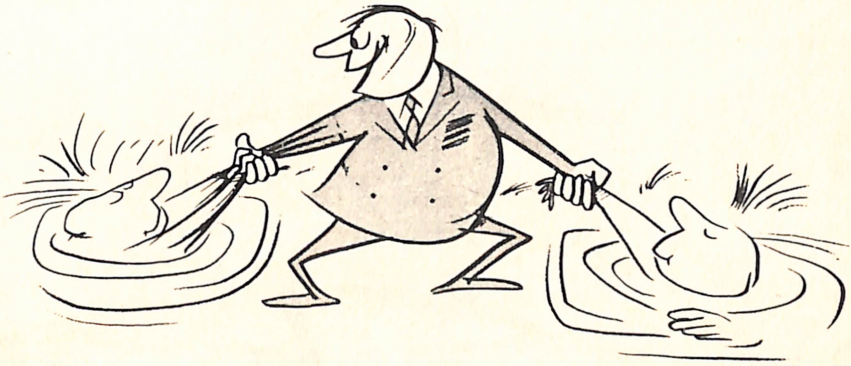
VESVESELİ TİP: Veya Rasıt. Müzakereler çok sıkıcı olup zaman zaman konuyu kaybedince rahatsız olur. Bir parça teşvikle; arasıra müzakereleri kesip son söylenenleri özetliyerek veya kararlaştırılmış hedeflerden uzaklaşıldığına işaret ederek veya müzakerelerin havasına uygun sualler sorarak konferansın akışını tesbit eder.



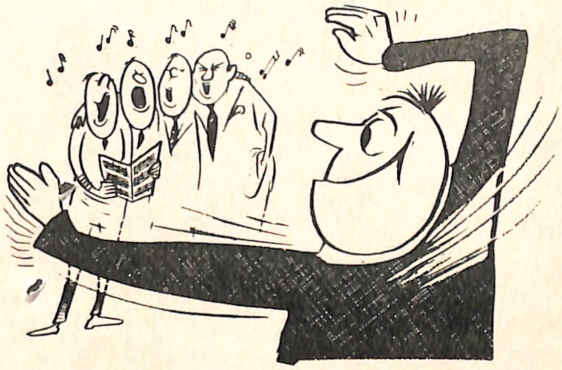
MUHARRİK TİP: Veya üzüntü kumkuması. MÜZAKERELER KÂFİ SÜR'ATLE GİDİYOR MU? İYİ NETİCELER ALIYOR MUYUZ? Konferansın şuuru ve bekçisi. Kıymetli adam.



TOPLULUK ŞUURU YARATANLAR

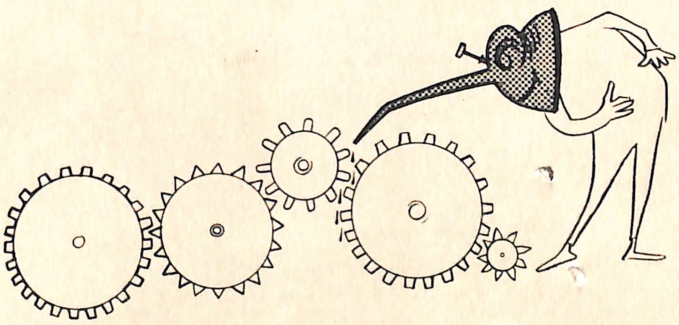


TEŞVİK EDİCİ: Herkesi takdir eder, hemfikir olur ve teklifleri kabul eder. Başkalarına karşı tavırlarında samimi ve yakındır. Görüşlere takdir ve diğer vasıtalarla temas eder. Farklı **düşünceleri**, fikirleri ve teklifleri anlar ve kabul eder. Ender ve mükemmel bir adam. Kendisine arasıra müsekkin ilâçlar almayı unutmayın.



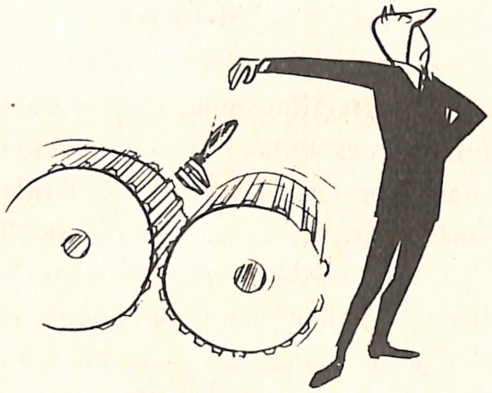
AHENKÇİ: Şalıslar arasındaki görüş farklarını izale eder. Tartışmalı durumları sırt okşayarak, şakalar yaparak yatıştırır. İyi vatandaş. Kendisinden memnun olduğunuzu belirtin. Bayramlarda tebrik gönderin ve müsekkin ilâçları unutmayın.

UZLAŞTIRICI: Hatasını beyan ederek uzlaşma teklif eder. Gurup içinde insicamı muhafaza etmek için kendini tutar. Veya gurupla beraber olmak için fikir ve görüşlerinden fedakârlık edebilir. Bittabı bu bir medeni cesaret işidir. Kendisine minnettar olduğunuzu belirtin. Arasıra kahve ısmarlayın; zira bu tip için ne yapılsa azdır.

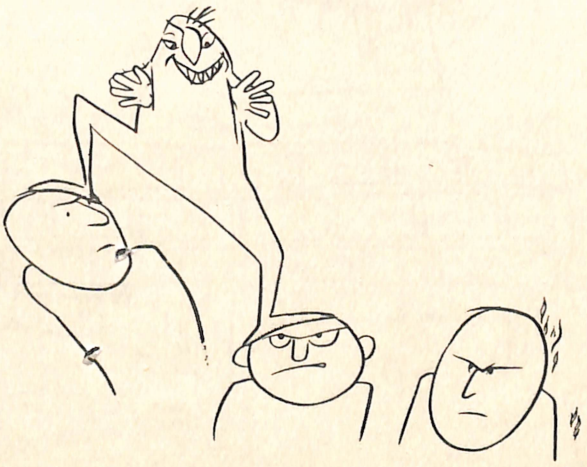


SÜRÜKLEYİCİ: Diğerlerinin iştirakını kolaylaştırır. "Şaban Bey'in ne düşündüğünü öğrenmek istiyorum." diyerek problemi elinde *"evirip çevirmek"* ister. Veya "Neden konuşmalarımızı daha kısa kesip dığerlelerine de konuşma fırsatı vermiyoruz?" der. İyi adam. Böyle düşündüğünüzü kendisine hissettirin.

ÇARKLAR VE DİŞLER



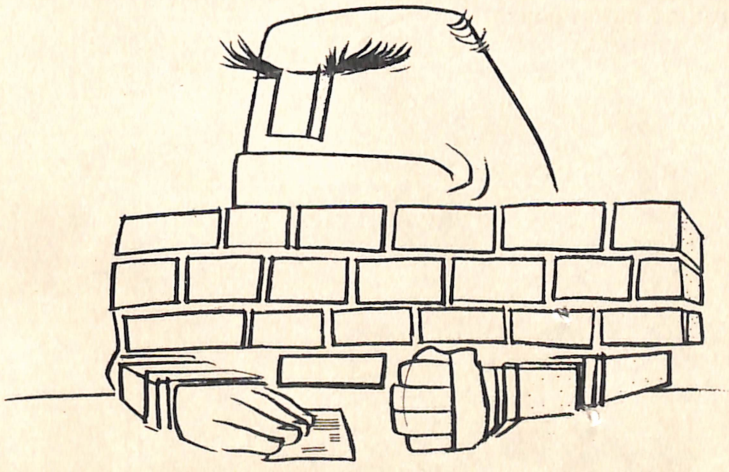
Guruptaki diğer tipler, problemin halli ve tesanüdün sağlanması için sarf edilen bütün gayretleri ilânihaye baltalıyacak bir zihniyete sahiptirler. Bu tip kahramanlar her türlü şartlar altında bu şekilde hareket ederler, fakat fena idare edilen bir konferans keşmekeş bir durum arzetmekten kendisini kurtaramaz.



MÜTECAVİZ: Diğerlerinin statüsüne ehemmiyet vermemek, kıymetlerini, his ve düşüncelerini ve hareketlerini tasvip etmediğini belirtmek, mütecaviz ve **hakaretamiz** şakalar yapmak gibi çeşitli taktikleri vardır.

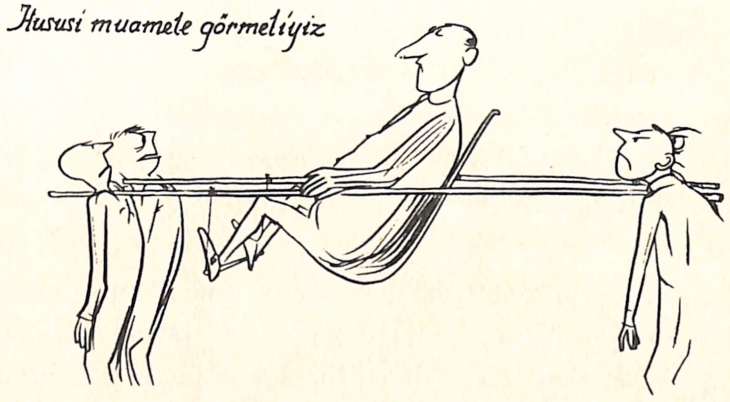
Başkalarının yaptıklarını kendileri yapmış gibi davranarak diğerlerinin çalışmalarına kıskançlık gösterirler. Gerçekten bu tiplerin gayeleri uğruna yapmıyacakları şey yoktur.

KONFERANS BAŞKANININ ÇARESİ: İtirazlarına kulaklarınızı tıkayın, veya anlamamazlığa gelin. Kabil olduğu takdirde makul bir itirazını -eğer varsa- ele alarak onun tarafını tutun. Bundan maksat kendisinin de toplantıya ait olduğu fikrini ona aşılamaktır. Eğer hâlâ hizaya gelmemekte ısrar ederse, bu vatandaşın istikbalini guruba havale etmek gerektir. Konferans başlangıcından beri herkes bu kahramanın "bardağı doldurduğunu" gördüğü için kendisini müşkül mevkide bırakacak soruları bıktırıncaya ve "Şamar Oğlanı" haline geldiğini anlatıncaya kadar sorarak "defterini dürerler." Bundan sonra, özel tecrübelerine dayanarak cevaplandırabileceği sorular sorarak rencide edilmiş hislerini yatıştırıp bu insan topluluğundaki yerine yerleştirin.



İTİRAZCI: Mantığın kabul etmiyeceği bir şekilde her şeye itiraz eder. Gurubun red ettiği veya üzerinde durmayarak geçtiği konuları yeniden müzakere konusu yapmağa çalışır.

ÇARE: Hesabının görülmesini guruba bırakın. Sonra mütecavize yaptığınızı yapın. Fikirlerini ana plâna uydurmasını sağlamaya çalışın.



ÇIĞIRTKAN: Kendisinden maada herkes, -memur, âmir, pilot, v.s.-namına konuşup art düşüncelerini, gayelerini saklamağa, kendi kofluğunu örtmeğe gayret eder.

ÇARE: Kesin ve açık konuşturun. Bundan sonra da söylediklerini izah etmesini sağlayın. Gurup bu tipin gayesinin ne olduğunu anlayınca onun hakkından gelmesini bilir.

SOMURTKAN: Ya çok az veya çok fazla bildiği için guruba katılmaz. Eğer az biliyorsa, yağmurlu hava gibi çehresini karartıp oturur. Eğer çok biliyorsa, yüzünde "Bu iş kala kala size mi kaldı?" ifadesiyle diğerlerine bakar durur.

ÇARE: Az bilen kategoriden ise, bir kaç basit sual sorarak iştirakını sağlayın. Diğer kategoridense, diğerlerine yardım etmesini rica edin. Pek az kimse bu gibi bir teklifi reddedebilir.

KONFERANS BAŞKANININ DİKKATİNE

Bu kitapçığın başından beri bizimle beraber kalabilmek sabrını gösterebilmişseniz, modern anlamdaki konferansın felsefesiyle belli başlı hedeflerinin nelerden ibaret olduğunu ve bu hedeflere varmak için temel tekniği öğrenmişsinizdir. Ayrıca, bir konferansta karşılaşmayı beklediğiniz bazı insan tiplerini ve onlarla nasıl çalışılacağını da anlamışsınızdır.

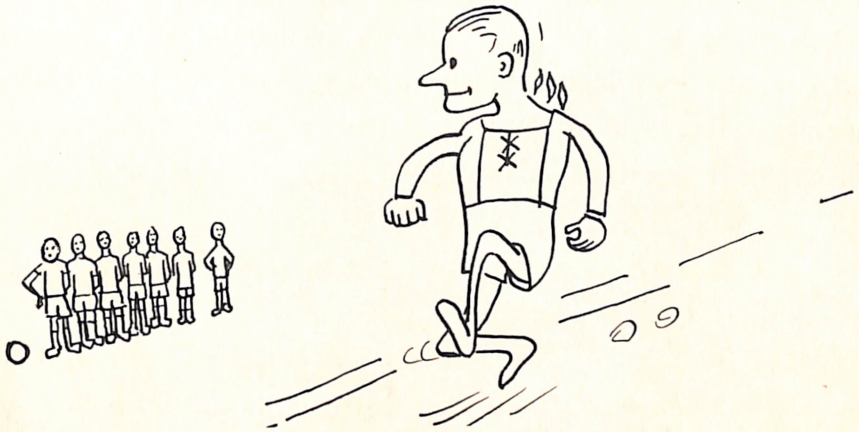
Şurası muhakkaktir ki bu bilgilerle, hazır elbise gibi derekap muvaffak bir konferans başkanı olmuş sayılamazsınız. Ancak bu bilgiler ve insan münasebetlerindeki hizmet ve tecrübeleriniz sayesinde herhangi bir konferansa, konferansı yürütebileceğinizden emin olarak girebilirsiniz. Maharetinizle tecrübeniz eninde sonunda birleşip sizi başarıya ulaştıracaktır.

Yolun ortasında kalacağım diye korkmayın!

KONFERANSA KATILANIN DİKKATİNE

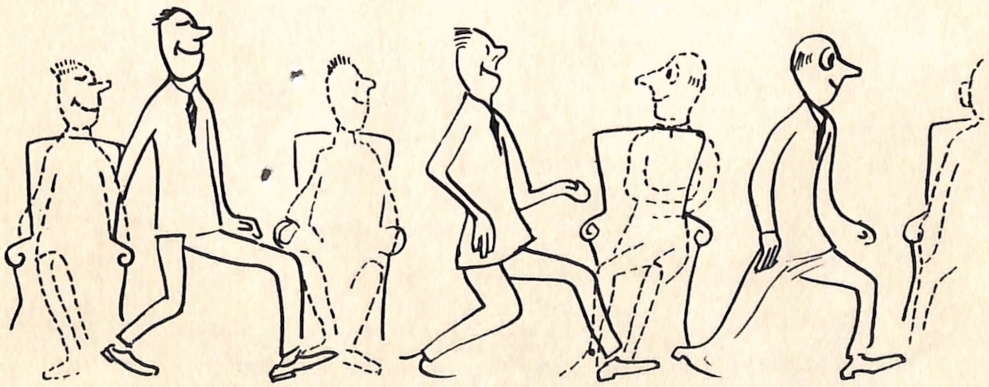
Buraya kadar olan satırları okumuşsanız şimdiye kadar edindiğiniz hizmet tecrübenizin ışığı altında ve kendi kendinize, konferansa uygun iyi hazırlanmış bir şahıs olduğunuzu anlamışsınızdır.

Hiç olmazsa, genel durumun ne olduğunu anlamış olarak konferansınıza girebilirsiniz.

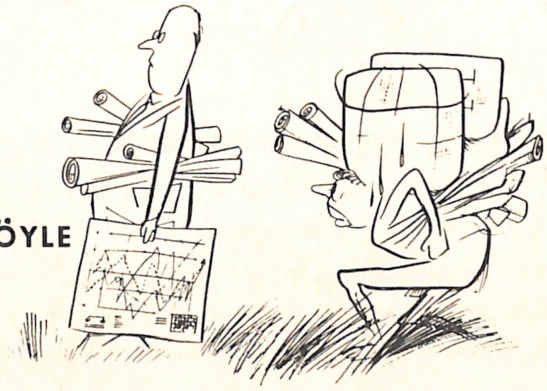


Ümit ederiz ki, hepimizin yapmağa mütemayil olduğu hatayı siz yapmazsınız -yani: teşkilâtımızın görüşünde kendimizi kaybedip diğer dairelerin önemini gayri ihtiyarî küçümsemeyiz. Ufak tefek gibi görünen basit şeyler bazan çok hakarethamiz bir hüviyet taşırlar. Meselâ yanımızdaki şahsa maiyetinde çalıştığı âmirin kim olduğunu sorduktan sonra "Aaa, onu hâlâ orada tutuyorlar mı, Allah Allah dünya kimlerin elinde kepaze oluyor" diyerek o âmiri ve dolayısıyla başında bulunduğu daireyi küçümsemek gibi.

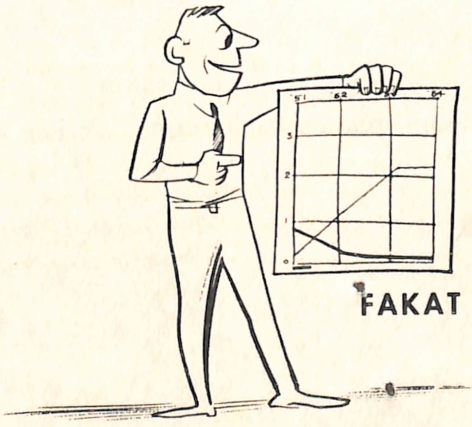
Konferansa katılan akıllı bir şahıs bu gibi hatalardan kaçınır ve kendisini devamlı olarak başkalarının yerine koyar ve onları inceler.



Aynı sebepten ötürü bu akıllı vatandaş diğerlerinin anlıyamıyacağı bir dille konuşmaz. Zira onların da kendi işleriyle kafalarının meşgul olduğunu veya kendi mesleğine yabancı olduklarını bilir. Masalını ana hatlarıyla ve kısaca anlatır. Konusu icabı yardımcı malzeme kullanacaksa konferansa bir İstanbul liman hammalı refakatinde gelmez. Masalını basit grafik ve şemalarla anlatır.



LÜTFEN BÖYLE DEĞİL



FAKAT BÖYLE !

Sonuç olarak; bu bilgi kırıntılarını tatbik ederseniz, kendinizin, fikirlerinizin ve görüşlerinizin muhitinize gerçekten faydalı olduğunu müşahade edersiniz.

VE NİHAYET:

Şöyle bir reçete takdim edilebilir:

DOKTOR
Balaban Ağrılmaz
Dipl. No. 99/1985

Tarih: 5-5-1986

Hasta Adı: Bayan Konferans

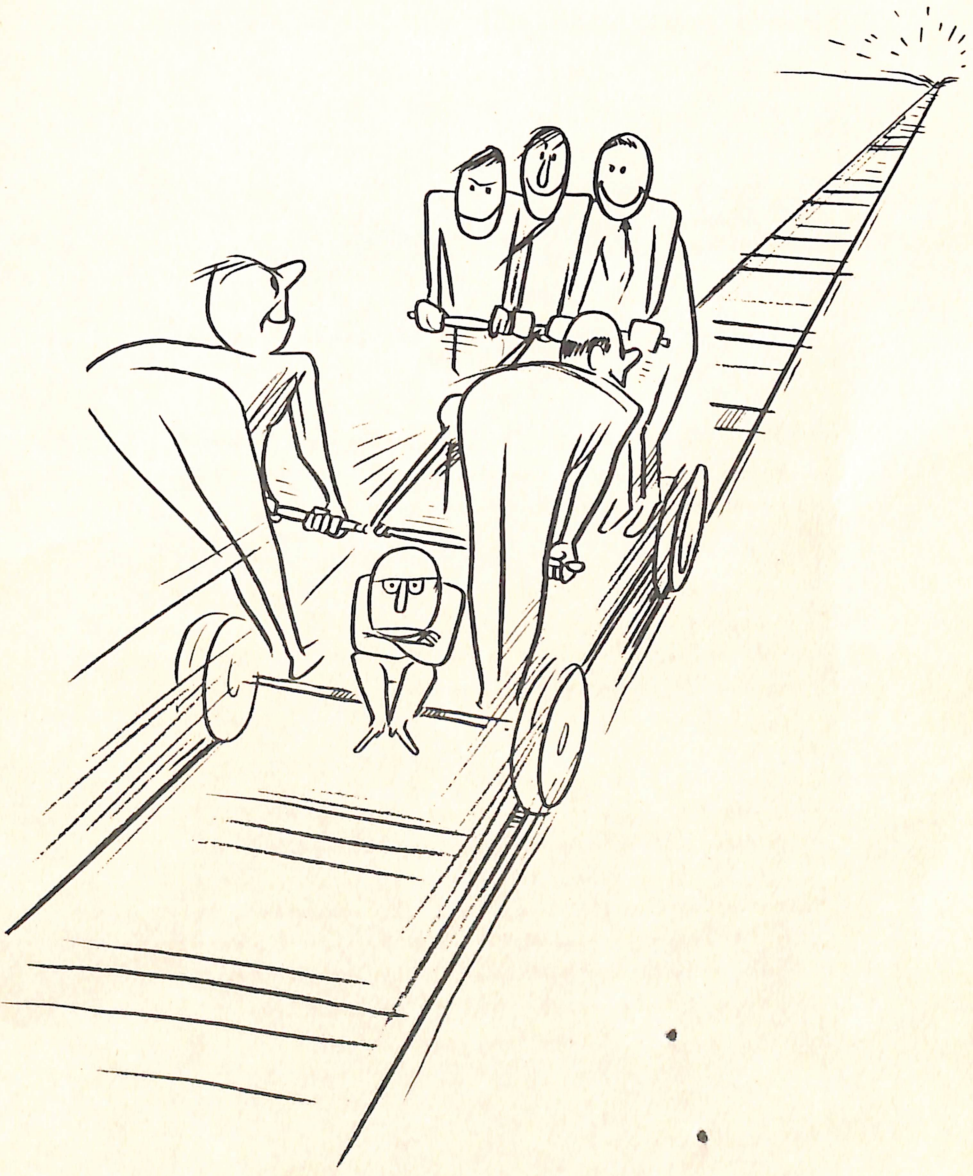
Rp

1- Konferans, dünyanın en tesirli bir müşkülât halledicisi olabilir. Keşke vatanımız kendimize ve yanımızda oturan arkadaşımıza faydalı olabilmenin en iyi yoludur.

2- Eğer gaye buysa, demokrasinin tam manasıyla tatbiki şerektir. Konferansa katılanlar, bilgi ve tecrübe mübadelesinin üstün bir şurup akıl ve dirayeti yaratan bir takım reaksiyonlara sebep olduğunu bilmelidirler.

Toplantının başarılı olmasından herkesin kendini şahsen sorumlu addetmeğe başladığı andan itibaren, şurup azamî tesirli halini bulur. Bu sorumluluk hissi, müşterek bir anlaşma zemini bulmağa – müşterek taraflarımız çok olmasına rağmen meselâ pantolonlarımızı evvela tek ayağımıza giymemiz gibi – kararlı olmakla başlar.

Epey koyulaşmış



Bir kişi kımıldatır ,

Beş kişi yürütür.